

PATVIRTINTA
UAB Ignalinos butų ūkio
direktoriaus 2025 m. birželio 6 d.
įsakymu Nr. V-49

UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS IGNALINOS BUTŲ UKIO PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI TURTO NURAŠYMO, IŠARDYMO IR LIKVIDAVIMO TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka reglamentuoja UAB Ignalinos butų ūkio (toliau – Bendrovė) ilgalaikio bei trumpalaikio materialiojo turto (toliau vadinama – turtas) pripažinimą nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir sprendimų jį nurašyti priėmimą, taip pat jo nurašymą, išardymą ir likvidavimą.

2. Už neteisėtą Bendrovės turto nurašymą, išardymą ir likvidavimą atsako Bendrovės direktorius įstatymų nustatyta tvarka.

3. Šioje tvarkoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatyme (toliau vadinama – įstatymas).

II. TURTO PRIPAŽINIMAS NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI

4. Turtas pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti Bendrovės sudarytos komisijos pasiūlymu ir Bendrovės direktoriaus sprendimu.

5. Šios tvarkos 4 punkte nurodyta komisija savo pasiūlyme nurodo turtą, kurį siūloma pripažinti nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, ir priežastis, dėl kurių šis turtas tapo nereikalingas arba netinkamas (negalimas) naudoti, įvertina turto būklę ir tolesnio panaudojimo galimybes.

6. Bendrovės direktorius gavęs komisijos pasiūlymą, priima sprendimą dėl turto pripažinimo nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, kuriame turi būti nurodyta:

6.1. pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turtas;

6.2. jeigu turtą dar galima naudoti, – įstatymo 27 straipsnio nustatyti tolesnio jo panaudojimo būdai;

6.3. turtas, kurį reikia nurašyti, išardyti ir likviduoti arba nurašyti ir likviduoti, jeigu to turto negalima panaudoti nė vienu įstatymo 27 straipsnio nurodytu būdu.

III. NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI TURTO NURAŠYMO ATVEJAI

7. Pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ilgalaikis materialusis (išskyrus nekilnojamąjį) ir trumpalaikis materialusis turtas nurašomas, jeigu jo negalima panaudoti nė vienu įstatymo 23 straipsnio 1 dalyje nurodytu būdu, kai:

7.1. jis nusidėvėjo fiziškai (t. y. visiškai prarado praktinę ir prekinę vertę) arba funkciškai (technologškai);

7.2. jis nepataisomai sugedo arba buvo sugadintas (sudaužytas, sulaužytas, įgijęs kenksmingų savybių ir kt.);

7.3. jis negali būti panaudotas neišmontuotas arba neišardytas į dalis, mazgus arba detales;

7.4. ekonomiškai netikslinga parduoti jį viešuose prekių aukcionuose, t. y. kai šio turto per kalendorinius metus susikaupė tiek mažai, kad laukiamos įplaukos, pardavus turtą viešuose prekių aukcionuose rinkos kainomis, būtų mažesnės už aukcionų organizavimo išlaidas;

7.5. nepavyko jo parduoti viešuose prekių aukcionuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka ir nėra daugiau kur jį panaudoti.

8. Pripažintas netinkamu (negalimu) naudoti nematerialusis, ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas nurašomas, kai:

8.1. jis yra sunaikintas (sugadintas) stichinių nelaimių, avarijų metu ir šis faktas atitinkamai įformintas;

8.2. jo negalima naudoti dėl trečiųjų asmenų veikos, įsiteisėjus kvotos organo, tardytojo, prokuroro nutarimui, gavus teismo ar teisėjo nutartį nutraukti baudžiamąją bylą arba teismo ar teisėjo nutarimą nutraukti administracinio teisės pažeidimo bylą.

9. Visiškai nusidėvėjęs nematerialusis ir ilgalaikis materialusis turtas negali būti nurašytas, jeigu jis dar tinkamas naudoti.

IV. SPRENDIMŲ NURAŠYTI PRIPAŽINTĄ NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI TURTĄ PRIĖMIMAS

10. Sprendimus dėl pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti turto nurašymo Bendrovės direktorius, komisijos pasiūlymu, priima – dėl:

10.1. nustatytąjį laiką atitarnavusio ir visiškai nusidėvėjusio nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo (išskyrus nekilnojamąjį) bei trumpalaikio materialiojo turto, kai jis netinkamas naudoti;

10.2. mažesnės nei 500 eurų vertės dėl avarijų, gaisrų ir kitų stichinių nelaimių nepataisomai sugedusio (sugadinto) nematerialiojo ir ilgalaikio bei trumpalaikio materialiojo turto (nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo – pagal likutinę vertę, trumpalaikio materialiojo – pagal įsigijimo vertę);

10.3. turto, kurio negalima naudoti dėl trečiųjų asmenų veikos, įsiteisėjus kvotos organo, tardytojo, prokuroro nutarimui, gavus teismo ar teisėjo nutartį nutraukti baudžiamąją bylą arba teismo ar teisėjo nutarimą nutraukti administracinio teisės pažeidimo bylą;

V. TURTO NURAŠYMAS, IŠARDYMAS IR LIKVIDAVIMAS

11. Bendrovės direktoriaus sudaryta komisija teikia Bendrovės direktoriui Pažymą–pasiūlymą apie nereikalingą arba netinkamą (negalimą) naudoti nematerialųjį ir ilgalaikį materialųjį turtą (1 priedas), kuriuo remiantis direktorius rašo įsakymą.

12. Turto nurašymą ir likvidavimą Bendrovės direktoriaus sudaryta komisija įformina pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti nematerialiojo ir ilgalaikio materialiojo

turto nurašymo ir likvidavimo aktu (2 priedas) arba pripažinto nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti trumpalaikio turto nurašymo ir likvidavimo aktu (3 priedas), kurį tvirtina Bendrovės direktorius.

13. Nurašytas ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas išardomas, o liekamosios medžiagos įtraukiamos į apskaitą turtą nurašiusios komisijos nustatytais galimo panaudojimo kainomis. Ilgalaikis ir trumpalaikis materialusis turtas, kurio išardymo išlaidos viršija liekamųjų medžiagų vertę, padaromas nekenksmingas, jeigu reikia, ir likviduojamas – išvežamas į sąvartyną arba sunaikinamas.

14. Gautos išardžius nurašytą turtą liekamosios medžiagos, kai jų nenumatoma naudoti valstybės arba savivaldybės įstaigos reikmėms, parduodamos viešuose prekių aukcionuose Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta tvarka.

(Turto valdytojo pavadinimas)

NEREIKALINGO ARBA NETINKAMO (NEGALIMO) NAUDOTI NEMATERIALIOJO IR
ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO APŽIŪROS PAŽYMA - PASIŪLYMAS

.....m.mėn.d. Nr. _

(sudarymo vieta)

Komisija, sudaryta

.....
(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš

pirmininkės.....
(vardas, pavardė, pareigų pavadinimas, darbovietė)

narių:.....

apžiūrėjo:

1. Turto pavadinimas, identifikavimo duomenys:

.....
(adresas, indeksas, plotas (kv. metrais) ir kiti)

2. Kiti duomenys apie turtą.....

3. Turto būklė:.....

4. Komisijos išvada.....

Komisijos pirmininkas

Nariai:

(Turto valdytojo pavadinimas)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI
NEMATERIALIOJO IR ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO NURAŠYMO IR
LIKVIDAVIMO AKTAS

.....m.mėn.d. Nr. _

TVIRTINU
(pareigų pavadinimas)
(parašas)
(vardas, pavardė)

Komisija,
sudaryta.....
(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data ir Nr.)

iš.....

nurašė:

1. Turto pavadinimas ir trumpas apibūdinimas.....

2. Materialiai atsakingas asmuo.....

3. Buvimo vieta.....

4. Pagaminimo (pastatymo) metai.....

5. Įsigijimo metai, mėnuo.....

6. Inventoriaus Nr.

7. Turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti dėl šių
priežasčių.....
(įrašyti).....

(dokumento, kurio pagrindu turtas pripažintas nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti,
pavadinimas, data ir Nr.)

8. Techninė būklė ir nurašymo priežastys.....

9. Liekamosios medžiagos.....

10. Turtą likvidavo paskirta (s).....
(dokumento pavadinimas, data, Nr.) (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA.

.....
(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)

Akto duomenis į apskaitą.....
(pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

Komisijos pirmininkas

Nariai

(Turto valdytojo pavadinimas)

PRIPAŽINTO NEREIKALINGU ARBA NETINKAMU (NEGALIMU) NAUDOTI
TRUMPALAIKIO TURTO NURAŠYMO IR LIKVIDAVIMO AKTAS

.....m.mėn.d. Nr. _

TVIRTINU

(pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Komisija, sudaryta.....

(dokumento, kurio pagrindu sudaryta komisija, pavadinimas, data, Nr.)

iš.....

nurašė šį pripažintą nereikalingu, netinkamu (negalimu) naudoti

.....

(įrašyti)

trumpalaikį turtą:.....

Eil. Nr.

.....

Būhalterinės sąskaitos Nr.

.....

Atidavimo naudoti metai, mėnuo.....

Turto pavadinimas.....

Kiekis vnt.

Kaina Eur.

.....

Nurašymo priežastys.....

Liekamosios medžiagos.....

Eil. Nr.

Būhalterinės sąskaitos Nr.

Pavadinimas.....

Kiekis vnt.

Kaina Eur.

Pastabos.....

Turtą likvidavo paskirta (s).....
(dokumento pavadinimas, data, Nr.) (pareigos, parašas, vardas, pavardė)

PRIDEDAMA.

.....
(dokumento pavadinimas, data, Nr., lapų skaičius)

Akto duomenis į apskaitą.....
(pareigos, parašas, vardas, pavardė, data)

Komisijos pirmininkas

Nariai